

令和2年度 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 開催要項 《中堅職員コース》

1 趣 旨

高齢・障害・児童・保育・社協等の福祉の全ての事業種別・職種を横断した福祉職員全般を対象に、福祉・介護サービス従事者が現在の立場における自らのキャリアアップの道筋を描き、それぞれのキャリアパスの段階に応じて共通に求められる能力の向上を段階的・体系的に習得することを支援します。また、各法人・事業所が主体的に職員のキャリアパスを構築し、これに沿った職員育成施策を確立・実施することを支援します。

本研修課程では、全国共通のテキストによる基礎研修を行い、福祉・介護分野全体の人材育成・人材確保、福祉サービスの向上及びキャリアの創造・構築を図ることを目的に開催します。

中堅職員としての役割とキャリアを確認しながら、求められる役割を遂行するための基本を習得し、自身のこれからのキャリアアップの方向を考え、キャリアデザインを描いていただくことを目指します。

- キャリア【career】 仕事の経験を通じて昇格・昇進へと進む経路、時間軸で見た職業生活のパターン
- キャリアパス【career path】 組織がつくる法人や事業所における職員のキャリアの進路・道筋
- キャリアデザイン【career design】 職員が自身のキャリアの進路・道筋を自律的に描くもの。主体的にキャリアを選択し、目標やアクションプランを策定する。

2 実施主体

山口県

3 実施機関

社会福祉法人 山口県社会福祉協議会

4 期 日

第1回 令和2年9月 9日（水）～10日（木）

第2回 令和2年9月28日（月）～29日（火）

5 対象者

次の条件を全て満たす人

- (1) 県内の社会福祉関係事業所従事者で、担当業務の独力遂行が可能なレベルの職員（入職後概ね3～5年の節目の職員）
- (2) 全日程（2日間）受講できること
- (3) 事前課題に取り組めること

本研修は、研修効果を高めるため、事前にテキストを通読した上での事前学習への取組が、研修受講の必須条件となります。

6 定 員 60人

7 内 容

【1日目(各回共通)】8時50分受付開始・9時20分開会

時 間	プログラム	内 容
8:50~9:20	受 付	
9:20~9:30	開 会	日程確認・事務連絡等オリエンテーション
9:30~ 11:30	【第1セッション】 (120分)	【基軸科目の講義と演習】 ○研修オリエンテーション ○中堅職員としてのキャリアデザインと自己管理 ※福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程の目的について理解し、中堅職員の役割を確認し、キャリアデザインと自己管理のあり方を検討します。
11:30~ 12:30	昼食・休憩 (60分)	
12:30~ 14:30	【第2セッション】 (120分)	【基礎科目の講義と演習】 ○福祉サービスの基本理念と倫理の基礎を理解する ○中堅職員としてのフォロワーシップの醸成 ※理解促進テストを通じ、福祉サービスの基本理念・倫理の理解を深め、将来チームリーダーとして力を発揮するための知識・技術を習得します。
14:30~ 14:40	休 憩 (10分)	
14:40~ 16:40	【第3セッション】 (120分)	【重点科目の講義と演習】 ○チームケアと問題解決ー遭遇要因分析 ※これまでの経験の中で遭遇してきた、良かったできごと、困ったできごとの具体的な事例を出し合いながら、チームケアや問題解決のあり方を体験的に理解します。

講師 『福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 指導者』

第1回・第2回

- 前山陽小野田社会福祉協議会 常務理事 中島 嘉哉 氏
- 障害者支援施設 ゆうあい 施設長 岩武 毅 氏
- 障害者支援施設 ひかり苑 施設長 國澤 宗巖 氏

【2日目(各回共通)】9時受付開始・9時30分開会

時 間	プログラム	内 容
9:00~9:30	受 付	
9:30~ 11:30	【第4セッション】 (120分)	【啓発科目の講義と演習】 ○中堅職員としての能力開発と後輩職員の指導 ○現在起きている問題を解決し、後輩職員をリードして取り組む ○利用者の尊厳を守る福祉サービスとリスクマネジメント

		○他組織や地域の専門職との連携・協働 ○組織運営管理の理解促進と参画 ※「啓発科目」について自身の理解度レベル、中堅職員としての自己啓発の課題を明らかにし、重点啓発目標を設定します。
11:30~ 12:30	昼食・休憩 (60分)	
12:30~ 14:30	【第5セッション】 (120分)	【行動指針の策定】 ※中堅職員として、これから何を大切にし、どのようなことに留意すべきかを明らかにし、自己改革につなげます。
14:30~ 14:40	休 憩 (10分)	
14:40~ 16:40	【第6セッション】 (120分)	【キャリアデザインとアクションプランの策定】 ※これまでのキャリアを振り返りながら、これからのキャリアの重点目標を設定し、目標に向けた行動計画を策定します。
16:40~ 16:50	閉 会	事務連絡

講師 『福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 指導者』

第1回

- 障害者支援施設 ひかり苑 施設長 國澤 宗厳 氏

第2回

- 維新労務士事務所 社会保険労務士 丸山 智大 氏
- 障害者支援施設 ゆうあい 施設長 岩武 毅 氏

8 会 場

山口県セミナーパーク 第1・2回：社会福祉研修棟 リハビリテーション実習室
〒754-0893 山口市秋穂二島 1062
TEL 0 8 3 - 9 8 7 - 0 1 2 3

9 受講料について

1,000円 (テキスト代を含む)

※当日、受付にてお支払いください。なお、おつりのないよう準備してください。

10 申込方法

別紙申込書に必要事項を記入の上、令和2年7月17日(金)までに下記申込先に
郵送(FAX不可)お申込みください。

なお、募集期間中であっても、定員になり次第、締め切らせていただきます。

定員を超えた場合は、受講できない方のみ連絡いたします。

11 受講決定及び参加費の納入方法

申込締切り後8月上旬までに、「受講決定のお知らせ」とともに①受講証、②テキスト、
③事前課題様式(事前学習及びプロフィールシート)をお送りします。

本研修は班編成を行い実施するため、申込後、受講者の変更や受講を辞退する際は必ず事務局まで連絡してください。

12 申込にあたっての留意事項

- (1) 受講決定後のキャンセルについては、**8月28日(金)までに**事務局まで連絡ください。なお、テキストの返品は出来ませんので、参加費(テキスト代)の1,000円(振込手数料は自己負担)は事務局が指定する口座へ振り込んでください。
- (2) 全てのセッションに参加した方には、修了証を交付します。なお、遅刻・早退・欠席の場合は、いかなる理由であっても修了証の交付はいたしません。
- (3) 申込者多数の場合、希望の日程に沿えないこともありますので御了承願います。

13 事前課題について

- (1) 事前課題として、テキストを通読の上、「事前学習及びプロフィールシート」を作成してきてください。
 - ※ 事前課題は演習で使用しますので、コピー8部を当日持参してください。そのうち2部を受付時に提出してください。残りの6部は、ワークショップで活用します。
 - ※ 研修当日、受付にて事前課題の提出がない方は受講できませんので、必ず準備した上で参加してください。(上司コメント欄への記載も必ずお願いします。)
- (2) 事前課題シートの様式は、「[福祉研修センターホームページ \(http://yg-fkc.com/\)](http://yg-fkc.com/)」からダウンロードできます。

14 宿泊について

下記のとおり宿泊斡旋を行います。宿泊を希望される方は、別紙参加申込書に必要事項を記入してください。

施設名	所在地	料金
山口県セミナーパーク宿泊棟	山口市秋穂二島 1062	1,520 円

- ※ 宿泊については、事前申し込みのみとなっております。
- ※ 原則として、2名1室の利用となります。
- ※ 同室希望者がいる場合は、参加申込書該当欄に氏名を記入してください。
- ※ 宿泊希望者には、受講決定後、宿泊案内を送付します。

15 個人情報の取扱いについて

「参加申込書」に記載された個人情報は、研修会の運営管理のみに使用します。なお、本研修会で配布する名簿には、氏名、所属、職名を記載します。

16 問合せ・申込先

社会福祉法人 山口県社会福祉協議会 福祉研修部
福祉研修部 福祉研修センター 担当：井上
〒754-0893 山口市秋穂二島 1062 TEL083-987-0123