令和４年度 山口県主任介護支援専門員更新研修

≪提出書類チェックリスト≫

１ 全員提出(次の書類を全て提出してください。)

|  |  |
| --- | --- |
| **提　出　書　類** | **チェック欄** |
| 様式１「令和４年度 主任介護支援専門員研修受講申込書」 | □ |
| 介護支援専門員証の写し | □ |
| 「主任介護支援専門員研修修了証明書の写し」又は  「主任介護支援専門員更新研修修了証明書の写し」 | □ |

２　該当の要件（開催要項「４対象者、受講要件」参照）に応じ、以下の

書類を追加で提出してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **該当要件** | **提　出　書　類** | **チェック欄** |
| (１) | 研修実施機関・主催者が発行する証明書の写し | □ |
| (２) | 研修実施機関・主催者が発行する証明書の写し  ※申込書に「見込み」と記載した場合は、主任介護支援専門員更新研修の修了日までに証明書の写しを提出すること | □ |
| (３) | 研修実施機関・主催者が発行する証明書の写し | □ |
| (４) | 当該資格を証明する書類の写し | □ |

　　　○このチェックリストは提出不要です。

○提出書類の確認のために御活用ください。

○提出書類については、記入漏れや不備がないようお願いいたします。

**【申込(提出)先】名鉄観光サービス株式会社 山口支店宛て**

**【申込(提出)締切】 　令和４年７月２２日(金) 必着**

**山口県社会福祉協議会（福祉研修センター）**