

福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 修了証明書 再交付申込書

(申請年月日) 年 月 日

フリガナ 氏名		生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日
自宅住所	(〒 -)		
電話番号		日中連絡先	()

【再交付を必要とする研修コース】 ※記述又は該当する箇所に○をつけてください。

年度	()年度	研修 コース	初任者 ・ 中堅 ・ チームリーダー ・ 管理職
----	----------------	-----------	--------------------------

【注意事項】

- * 再発行を必要とする修了証明書ごとに、申込書を提出してください。
- * 申込書は、再発行手数料入金後に、FAX又は郵送でお申し込みください。
- * 再発行手数料は、1通につき1,000円となります。(※ただし、別途振込手数料が必要です。)

【再発行手数料を振込む場合】

- * 下記の口座に再発行手数料を納入してください。
- * 振込人氏名の前に、「再発行」と入力してください。

【送金先】
 金融機関名：山口銀行 県庁内支店 口座番号：普通預金 No 200761
 名義人：社会福祉法人山口県社会福祉協議会
 振込人氏名：再発行 ○○ ○○※氏名 (サイハッコウ ○○ ○○)

【事務局】

社会福祉法人 山口県社会福祉協議会
 福祉研修部(福祉研修センター)
 住所: 〒754-0893 山口市秋穂二島1062
 TEL:083-987-0123
 FAX:083-987-0124

【事務局確認欄】

	受付日	処理日	返送日
日付			
担当者印			

(社会福祉関係職員研修事業)